

Allgemeine Vorgaben für Fahrzeuginstandsetzungen



Generelle Konditionsvorgaben:

- Stundenverrechnungssatz: max. lokaler Durchschnitt gem. DEKRA
- Teilerabatt: UPE -10%
- Ölpreis pro Liter: max. netto EUR 15,00
- Keine Berechnung von: Kleinteilezuschlag
Schmierstoffen
Reinigungsmitteln/Scheibenklar
AdBlue
- Mietwagen pro Tag (ohne km-Begrenzung): max. netto EUR 40,00

Wartungs- und Reparaturvorgaben:

Vor Beginn von Wartungs-/Reparaturarbeiten ist **generell ein Kostenvoranschlag** zu erstellen und an folgende E-Mail Adresse zu versenden: service@fleet-spot.de

Der Kostenvoranschlag muss folgende Angaben enthalten:

- Amtl. Kennzeichen
- Fahrgestellnummer
- Datum der Erstzulassung
- Kilometerstand

Folgende Vorgaben sind bei Erstellung des Kostenvoranschlages und bei Durchführung der Arbeiten zu beachten:

- **Kulanz- bzw. Garantieansprüche sind im Vorfeld zu prüfen**
- Arbeitszeiten nach Herstellervorgaben sind einzuhalten
- Bei Reifenersatz sind Mittelklasse Reifen(kein Premium) zu verwenden (Partner A.T.U. + Euromaster)

Die Reparaturfreigabe durch Fleet Spot ist vor Beginn der Arbeiten abzuwarten. Bei Reparaturenerweiterungen ist ein neuer Kostenvoranschlag an service@fleet-spot.de zu versenden.
Maximale Reparaturfreigabe bis netto EUR 2.000,00.

Vorgaben bei Unfallschäden:

WICHTIG: Jegliche Tätigkeiten in Zusammenhang mit dem Fahrzeug (auch die Erstellung von Kostenvoranschlägen!) darf nur nach Beauftragung durch Fleet Spot erfolgen!

Vor Beginn von Instandsetzungsarbeiten ist **generell ein Kostenvoranschlag** zu erstellen und an folgende E-Mail Adresse zu versenden: service@fleet-spot.de

Allgemeine Vorgaben für Fahrzeuginstandsetzungen



Der Kostenvoranschlag muss folgende Angaben enthalten:

- Amtl. Kennzeichen
- Fahrgestellnummer
- Datum der Erstzulassung
- Kilometerstand

- Aussagekräftige Fotos

Folgende Kosten werden von uns nicht übernommen:

- Arbeitsplatzwechsel
- Fahrzeugreinigung/Oberwäsche und Innenreinigung
- Reparaturabschluss/Diagnosefahrt
- Verbringungskosten (nur mit Nachweis!)
- Entsorgungskosten (nur mit Nachweis!)

Die Reparaturfreigabe durch Fleet Spot ist vor Beginn der Arbeiten abzuwarten. Bei Reparaturenerweiterungen ist ein neuer Kostenvoranschlag an service@fleet-spot.de zu versenden.

Vorgaben im Pannenfall:

Abschleppkosten sind generell über den Mobilservice einzureichen. Falls dies nicht möglich ist, muss vorab eine Freigabe durch Service@fleet-spot.de erfolgen.

Vorgaben zur Rechnungsstellung:

Die Rechnung ist auf den Halter des Fahrzeuges auszustellen.

Rechnungsversand ausschließlich per E-Mail an: rechnungen@fleet-spot.de

Bei weiteren Fragen, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen!

Ihr Fleet-Spot Team Uslar